

УХВАЛЕНО

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Вченої ради КЗВО
“Рівненська медична академія”,
протокол від 03.04.2024 № 8

наказом КЗВО “Рівненська медична
академія” від 01.05.2024 № 184 о/к



Ректор КЗВО “Рівненська медична
академія”

Ростислав САБАДИШИН

зарєєстровано юридичним відділом

від 01.05.2024 за № 1

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ФАХОВИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
“РІВНЕНСЬКА МЕДИЧНА АКАДЕМІЯ”
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

(нова редакція)

Рівне - 2024

І. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

Положення про Фаховий медичний коледж комунального закладу вищої освіти «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту, Статуту комунального закладу вищої освіти «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради та Методичних рекомендацій щодо розроблення установчих документів закладів передвищої фахової освіти (наказ МОН України №1645 від 28.12.19 р.) і є документом, який регламентує діяльність коледжу як структурного підрозділу комунального закладу вищої освіти «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради (далі – Коледж).

Відповідно до наказу від 26.12.2019 року № 336 ос/к та згідно рішення Вченої ради Рівненський медичний коледж КЗВО «Рівненська медична академія» перейменовано на Фаховий медичний коледж комунального закладу вищої освіти «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради.

Коледж є структурним підрозділом без права юридичної особи комунального закладу вищої освіти «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради (далі - Академія), який здійснює освітню діяльність і забезпечує здобуття освіти з рівнем компетентностей в обсязі відповідних державних стандартів освіти у відповідності до регіонального замовлення і договірних зобов'язань, а саме:

- 1) професійної середньої освіти (на основі базової середньої освіти);
- 2) професійно-технічної освіти у сфері охорони здоров'я;
- 3) фахової передвищої освіти галузі знань Охорона здоров'я.

Коледж здійснює діяльність на засадах неприбутковості.

Повне найменування: Фаховий медичний коледж комунального закладу вищої освіти «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради.

Найменування англійською мовою: Professional medical college of the Municipal Institution of Higher Education «Rivne Medical Academy» of Rivne Region Council.

Скорочене найменування: Фаховий медичний коледж КЗВО «Рівненська медична академія»

Скорочене найменування: Professional Medical College MIHE «Rivne Medical Academy».

Юридична адреса Коледжу: 33001, Рівненська область, м. Рівне, вул. Петра Калнишевського, 29.

Тип закладу: фаховий коледж.

У своїй діяльності Коледж керується Конституцією України та законами України, указами і розпорядженнями Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства охорони здоров'я та Міністерства освіти і науки України, Статутом Академії, рішення Педагогічної ради Фахового медичного коледжу та цим Положенням, іншими чинними нормативно-правовими актами.

Структура Коледжу формується і затверджується Вченою радою Академії у порядку визначеному Законом України «Про фахову передвищу освіту» і цим Положенням.

Основними структурними підрозділами Коледжу є відділення, циклові комісії, навчально-методичний відділ, навчальні лабораторії, бібліотека та інші підрозділи, діяльність яких не заборонена законом.

II. КОНЦЕПЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ, МЕТА ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ КОЛЕДЖУ

Концепція освітньої діяльності орієнтована на формування національних та загальнолюдських цінностей, особистісну орієнтацію освіти, запровадження освітніх інновацій в освітній процес, неподільної викладацької та науково-дослідницької роботи, інтеграцію української освіти до європейського і світового простору.

Метою діяльності Коледжу є проведення освітньої діяльності, здійснення організації освітнього процесу і забезпечення здобуття особами освіти, інтересів і здібностей, проведення методичної, культурно-виховної, виробничої та міжнародної діяльності.

Основні принципи діяльності Коледжу:

- розмежування прав повноважень і відповідальності засновника, органів управління Коледжу та його структурних підрозділів;
- поєднання засад колегіального та одноособового прийняття рішень;
- незалежності від політичних партій і релігійних організацій. Основними завданнями Коледжу є:
 - забезпечення реалізації права громадян на медичну та фармацевтичну освіту;
 - підготовка кадрів для потреб економіки та суспільства;
 - провадження на високому рівні освітньої діяльності, яка забезпечує здобуття особами медичної та фармацевтичної освіти;
 - виховання у здобувачів освіти патріотизму, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, академічної доброчесності, формування правової та екологічної культури, моральних цінностей, здорового способу життя, здатності критично мислити та самоорганізовуватися в сучасних

умовах;

- забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі теоретичного та практичного навчання, дослідницької та інноваційної діяльності;

- створення необхідних умов для реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей і талантів, збереження здоров'я учасників освітнього процесу;

- збереження та примноження моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства;

- поширення знань серед населення, підвищення освітнього і культурного рівня громадян;

- вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці та сприяння працевлаштуванню випускників Коледжу;

- взаємодія з роботодавцями, їх організаціями та об'єднаннями, іншими соціальними партнерами, професійними об'єднаннями та сприяння працевлаштуванню випускників;

- творча, культурно-просвітницька, наукова, методична, інноваційна діяльність.

Основні напрями діяльності Коледжу:

- підготовка згідно з регіональним замовленням і договірними зобов'язаннями кваліфікованих фахівців в медичній та фармацевтичній галузях з рівнем компетентностей в обсязі відповідних державних стандартів освіти на основі:

- а) базової середньої освіти з присвоєнням кваліфікації молодшого спеціаліста і фахового молодшого бакалавра та одночасно отриманням повної загальної середньої освіти;

- б) професійної (професійно-технічної) освіти в галузі охорони здоров'я;

- в) повної загальної середньої освіти з присвоєнням кваліфікації молодшого спеціаліста і фахового молодшого бакалавра.

Права і обов'язки Коледжу:

- замовляти і видавати свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти встановленого зразка, дипломи про освіту молодшого спеціаліста, молодшого фахового бакалавра з акредитованих спеціальностей, свідоцтва про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації, інші документи про освіту встановленого зразка;

- визначати зміст освіти з урахуванням вимог державних галузевих стандартів та освітніх програм для здобуття особами освіти медичної та фармацевтичної галузей;

- розробляти та запроваджувати освітні програми в межах ліцензованих

- спеціальностей та навчальні плани, що враховують специфіку навчання в Коледжі;
- визначати форми навчання та форми організації освітнього процесу;
 - обирати типи програм для здобуття особами освіти;
 - надавати освітні послуги з підготовки фахівців в медичній та фармацевтичній галузях відповідно до ліцензій за регіональним замовленням, а також замовленням фізичних і юридичних осіб;
 - у складі Академії брати участь у діяльності міжнародних організацій;
 - провадити спільну з Академією видавничу діяльність;
 - формувати план прийому студентів відповідно до ліцензованих Міністерством освіти і науки обсягів;
 - здійснювати освітню діяльність у межах чинного законодавства України та на підставі цього Положення, Статуту Академії, внутрішніх розпорядчих документів Академії, рішень педагогічної ради Коледжу;
 - готувати та подавати до Академії в установленому порядку документи, які забезпечують організацію і перебіг освітнього процесу;
 - працювати у взаємодії з іншими структурними підрозділами Академії.

Коледж має офіційний веб-сайт (веб-сторінку на веб-сайті Академії).

Коледж здійснює освітню діяльність за ліцензіями Міністерства освіти і науки України, виданими Академією за акредитованими напрямами, спеціальностями та освітніми програмами.

ІІІ. ПОВНОВАЖЕННЯ АКАДЕМІЇ

Управління Коледжем в межах повноважень, визначених законом, Статутом Академії та цим Положенням здійснюють:

- 1) Академія;
- 2) директор Коледжу;
- 3) педагогічна рада;
- 4) збори трудового колективу Коледжу;
- 5) орган студентського самоврядування.

Повноваження Академії щодо управління Коледжем визначаються чинним законодавством України, Статутом Академії, цим Положенням.

До компетенції Академії, в межах повноважень, належить:

- затвердження Положення про Коледж, внесення до нього змін або затвердження нової редакції в порядку, визначеному даним Положенням;
- забезпечення створення у Коледжі інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;

- здійснення контролю за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;

-здійснення контролю за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування) в Коледжі, розгляд скарг про відмову у реагуванні на випадки булінгу за заявами здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та рішення за результатами розгляду таких скарг;

-сприяння створенню безпечного освітнього середовища в Коледжі та вживання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу;

- погодження питань щодо розпорядження основними засобами, надання його в позику, заставу, оренду із врахуванням Закону;

- прийняття рішення щодо зміни статусу, типу, структури Коледжу, затвердження кошторису, штатного розпису, тарифікаційного списку педагогічних працівників закладу;

- прийняття на роботу та звільнення з роботи працівників Коледжу за погодження директора Коледжу;

- здійснення фінансово-господарської та іншої діяльності (за виключенням повноважень, переданих Коледжу згідно з цим Положенням);

- укладання колективного договору із профспівковою організацією працівників Коледжу;

- здійснення контролю за дотриманням вимог Положення про Коледж;

- сприяння в організації навчально-методичного забезпечення, підвищення професійного рівня працівників;

- здійснення інших повноважень, передбачених законодавством України та цим Положенням.

Ректор Академії в порядку, визначеному законами України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту» призначає директора Коледжу та укладає з ним контракт.

Директор Коледжу звільняється з посади за поданням ректора Академії або зборами трудового колективу Коледжу з підстав, визначених законодавством про працю. Пропозиція про звільнення директора Коледжу вноситься до зборів трудового колективу Коледжу не менш як половиною голосів складу зборів трудового колективу. Пропозиція про звільнення директора приймається не менш як двома третинами голосів зборів трудового колективу Коледжу.

Академія може делегувати окремі свої повноваження директору Коледжу.

Академія не має права втручатися в діяльність Коледжу, що здійснюється у межах його автономних прав, визначених законом та цим Положенням.

Академія зобов'язана:

1) забезпечити утримання та розвиток матеріально-технічної бази Коледжу на рівні, достатньому для виконання ліцензійних умов та вимог стандартів медичної та фармацевтичної освіти;

2) у разі реорганізації чи ліквідації Коледжу забезпечити здобувачам медичної та фармацевтичної освіти можливість продовження навчання;

3) забезпечити відповідно до законодавства створення в Коледжі безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами.

IV. ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ТА ОРГАНІВ ГРОМАДСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ КОЛЕДЖУ, ПОРЯДОК ОБРАННЯ ПРЕДСТАВНИКІВ ДО ОРГАНІВ ГРОМАДСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Педагогічна рада є колегіальним органом управління Коледжу, склад якої затверджує ректор Академії. Педагогічна рада діє на підставі Положення про педагогічну раду та цього Положення.

Педагогічна рада Коледжу:

- визначає стратегію і перспективні напрями розвитку Коледжу;
- розглядає пропозиції щодо внесення змін і доповнень до Положення про Коледж;
- визначає систему процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- погоджує Положення про організацію освітнього процесу;
- обговорює питання та визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи;
- приймає рішення або рекомендації з питань впровадження в освітній процес кращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку Коледжу;
- приймає рішення з питань вдосконалення навчально-методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення з питань відповідальності учасників освітнього процесу за порушення академічної доброчесності;

- приймає рішення та вносить пропозиції з інших питань відповідно до законодавства та цього Положення.

Педагогічну раду очолює його голова, яким є директор Коледжу. До складу педагогічної ради можуть входити за посадами заступники директора, завідувачі відділень, завідувач бібліотеки, завідувачі лабораторій, голови циклових комісій та інші педагогічні працівники, керівники органів громадського самоврядування Коледжу, голова профспілкового комітету, представники студентського самоврядування, визначених цим Положенням. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності її складу повинні становити педагогічні працівники і не менш як 10 відсотків - виборні представники з числа студентів Коледжу. Виборні представники осіб, які навчаються, обираються органом студентського самоврядування Коледжу.

Виборні представники з числа студентів беруть участь у роботі колегіального органу управління закладу при розгляді питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку осіб, які у ньому навчаються. При розгляді інших питань, віднесених до повноважень педагогічної ради, норма щодо обов'язкової участі у роботі колегіального органу управління Коледжу не менш як 10 відсотків виборних представників з числа студентів не застосовується.

Рішення педагогічної ради Коледжу, прийняті в межах чинного законодавства, є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу

Функції наглядової ради Коледжу здійснюються в порядку визначеному Статутом Академії

Органом громадського самоврядування Коледжу є збори трудового колективу, включаючи виборних представників з числа студентів (далі — Збори трудового колективу).

Порядок обрання та формування складу делегатів Зборів трудового колективу:

На Зборах трудового колективу повинні бути представлені всі категорії учасників освітнього процесу Коледжу. При цьому не менш як 75 відсотків складу делегатів (членів) колегіального органу повинні становити педагогічні (науково-педагогічні) працівники Коледжу, і не менш як 10 відсотків - виборні представники з числа студентів, які обираються органом студентського самоврядування.

Збори трудового колективу скликаються не рідше одного разу на рік.

Збори трудового колективу:

погоджують за поданням педагогічної ради Положення про Коледж;

заслуховують щорічний звіт директора Коледжу та оцінюють його діяльність;

розглядають за обґрунтованим поданням педагогічної ради Коледжу питання про дострокове припинення повноважень директора і направляють відповідне подання Академії для прийняття рішення;

приймають рішення з інших питань діяльності Колежу відповідно до законодавства та цього Положення.

Положення про збори трудового колективу затверджуються педагогічною радою.

Рішення Зборів трудового колективу приймаються простою більшістю голосів від числа присутніх делегатів.

В Коледжі діє студентське самоврядування, яке є невід'ємною частиною громадського самоврядування Коледжу. Студентське самоврядування – це право і можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту своїх прав та інтересів, а також брати участь в управлінні Коледжу.

Студентське самоврядування здійснюється студентами Коледжу, що обираються у порядку, визначеним цим Положенням.

Студентське самоврядування здійснюється студентами безпосередньо, а також через органи студентського самоврядування, які обираються шляхом прямого таємного голосування студентів.

У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються законодавством, цим Положенням та Положенням про студентське самоврядування Коледжу.

Органи студентського самоврядування діють на принципах добровільності, колегіальності, відкритості, виборності та звітності, рівності прав студентів, незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій, академічної доброчесності.

Студентське самоврядування здійснюється на рівні Коледжу, гуртожитків, структурних підрозділів.

Делегати на конференцію студентів Коледжу обираються студентами шляхом прямого таємного голосування на строк, визначений положенням про студентське самоврядування.

Органи студентського самоврядування:

- беруть участь в управлінні Коледжем у порядку, встановленому законодавством та цим Положенням;

- беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;

- проводять організаційні, просвітницькі, дослідницькі, спортивні, оздоровчі, культурно-мистецькі та інші заходи;

- беруть участь у заходах щодо забезпечення якості Коледжу;
- захищають права та інтереси здобувачів Коледжу;
- делегують своїх представників до робочих та дорадчо-консультативних органів;
- ухвалюють акти, що регламентують їх організацію та діяльність;
- беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання здобувачів у гуртожитках та організації харчування;
- вносять пропозиції щодо змісту освітньо-професійних програм;
- мають право оголошувати акції протесту;
- мають право об'єднуватися у регіональні та всеукраїнські організації, діяльність яких не має політичного або релігійного спрямування;
- виконують інші функції, передбачені цим Законом та положенням про студентське самоврядування закладу Коледжу.

За погодженням із органом студентського самоврядування приймаються рішення про:

- відрахування студентів та їх поновлення на навчання у випадках, визначених законодавством;
- переведення осіб, які навчаються у Коледжі, з одного джерела фінансування на інший;
- поселення студентів до гуртожитку і виселення їх із гуртожитку;
- діяльність гуртожитків для проживання осіб, які навчаються у Коледжі.
- затвердження положення про організацію освітнього процесу.

Рішення з питань, передбачених цією частиною, може бути ухвалене без погодження, якщо протягом одного місяця після надходження відповідного подання орган студентського самоврядування не висловив своєї позиції.

Адміністрація Коледжу не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування, крім питання, пов'язаного з безпекою освітнього процесу.

Коледж разом з Академією забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.

V. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ДИРЕКТОРА КОЛЕДЖУ

Директор Коледжу.

Безпосереднє управління діяльністю Коледжу здійснює його директор. Директор Коледжу в межах наданих йому повноважень:

організовує діяльністю коледжу у відповідності до норм чинного законодавства України;

вносить пропозиції з питань фінансово-господарської діяльності Коледжу, формування його структури, штату;

несе відповідальність за реалізацію затвердженої стратегії розвитку Коледжу;

забезпечує дотримання та виконання законодавства, Положення про коледж, наказів академії, враховує рішення педагогічної ради Коледжу;

за необхідністю подає на погодження Вченій ради проект змін до Положення про Коледж;

відповідає за результати діяльності коледжу перед Академією;

забезпечує охорону праці та безпеку життєдіяльності, дотримання законності та порядку в Коледжі;

забезпечує розроблення та подання на затвердження ректорові Академії положень, що стосуються діяльності Коледжу, посадових інструкцій працівників Коледжу;

вносить пропозиції щодо зарахування, переведення, відрахування із Коледжу та поновлення на навчання осіб, які навчаються (навчалися) в закладах освіти;

забезпечує дотримання встановленого порядку організації освітнього процесу та здійснює контроль за виконанням освітньо-професійних програм, ліцензійних умов. Організовує діяльність колективу щодо забезпечення якості професійної підготовки, виконання навчальних планів і навчальних програм, виконання планів виробничої і господарської діяльності, вдосконалення методичного забезпечення навчального процесу, сприяє діяльності циклових комісій;

сприяє організації та функціонуванню системи внутрішнього забезпечення якості освіти в Коледжі;

здійснює контроль за якістю роботи працівників Коледжу, сприяє формуванню та реалізації ініціативи працівників, які спрямовані на покращення роботи коледжу та підвищення якості освіти, створює умови для впровадження інновацій;

вносить пропозиції щодо створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю Коледжу, забезпечує публічність роботи Коледжу;

сприяє формуванню здорового способу життя у Коледжі, створення безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу;

забезпечує затвердження та виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу;

забезпечує моніторинг ринку праці, вносить пропозиції щодо запровадження, розширення ліцензійних обсягів. Приймає участь у організації роботи з ліцензування та акредитації освітніх програм (спеціальностей);

забезпечує профорієнтаційну роботу серед учнів закладів з метою збільшення чисельності вступників до Коледжу;

організовує та контролює забезпечення безпечних та нешкідливих умов навчання й праці в Коледжі, дотримується сам та контролює виконання всіма учасниками освітнього процесу правил внутрішнього трудового розпорядку та правил внутрішнього розпорядку;

щорічно звітує про результати роботи на зборах трудового колективу Коледжу, Вченою радою та ректором Академії;

не допускає випадків одержання неправомірної нагороди, шахрайських дій, забезпечує дотримання законодавства з протидії корупції;

забезпечує захист конфіденційної, таємної та службової інформації відповідно до Законів України «Про державну таємницю» та «Про інформацію»; захист інформації відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» та інших актів законодавства;

забезпечує публічність роботи Коледжу;

здійснює інші повноваження, передбачені цим Положенням, ректором Академії.

У разі відсутності директора Коледжу його обов'язки виконує інший співробітник Академії, визначений окремим наказом ректора Академії.

Директор підзвітний Академії з усіх питань освітньої, організаційно-господарської та іншої діяльності Коледжу, несе перед ними відповідальність за забезпечення діяльності Коледжу відповідно до покладених на нього завдань і функцій згідно чинного законодавства України.

Директор Коледжу щороку надає для Академії та оприлюднює звітність щодо діяльності Коледжу

VI. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ І ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА МАЙНА КОЛЕДЖУ

Коледж користується майном, що є на балансі Академії.

З метою забезпечення освітньої діяльності Коледж користується будівлями, спорудами, обладнаннями та іншими матеріально-технічними цінностями Академії.

Коледж відповідає за збереження майна, яким користується.

Коледж, за погодженням із Академією, має право:

- отримувати майно, кошти і матеріальні цінності від юридичних і фізичних осіб, в тому числі як благодійну допомогу;

- використовувати майно Академії для провадження господарської діяльності;

- створювати та розвивати власну базу соціально-побутових об'єктів, мережу спортивно — оздоровчих структурних підрозділів.

Фінансування Коледжу здійснюється за рахунок бюджетних коштів та інших джерел, не заборонених законодавством, з дотриманням принципів цільового та ефективного використання коштів, публічності та прозорості у прийнятті рішень.

Фінансові ресурси Коледжу спрямовуються на провадження статутної діяльності Коледжу в порядку і на умовах, визначених законодавством, Статутом Академії та цим Положенням.

Фінансування Коледжу здійснюється за рахунок коштів загального фонду.

Платні послуги Коледжу.

Коледж має право надавати платні освітні та інші послуги, перелік яких затверджує Кабінет Міністрів України.

Розмір плати за весь строк навчання для здобуття фахової передвищої освіти, а також порядок оплати освітньої послуги встановлюються у договорі (контракті), що укладається між Коледжем та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Розмір плати за весь строк навчання або за надання додаткових освітніх послуг підлягає оприлюдненню на офіційних веб-сайтах, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб.

VII. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ КОЛЕДЖУ

Реорганізація або ліквідація Коледжу здійснюється за наказом ректора Академії відповідно до чинного законодавства України.

VIII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Зміни та доповнення до цього Положення, його викладення в новій редакції затверджуються Академією у порядку, встановленому цим Положенням.

Це Положення водиться в дію з моменту його затвердження ректором Академії.

Із затвердженням нової редакції Положення про Коледж попереднє втрачає чинність.

Погоджено:

Проректор

Начальник відділу кадрів

Начальник юридичного відділу

В.І.Баб'як

Г.Г.Филипчук

Н.В.Карпюк